

## Stellenausschreibung

Wir suchen eine engagierte Beraterin / einen engagierten Berater für unser

### Beratungs- und Lernzentrum

#### Ihre Aufgaben

- Kompetenz- und ressourcenorientierte Beratung zu Fragen der Berufsorientierung, zu Berufsabschlüssen, Weiterbildung und Arbeitsplatzsuche
- Einzelberatungen und Gruppenberatungen
- Kontaktpflege zu Akteuren des Arbeitsmarktes
- Aufgabenbezogene Netzwerkarbeit
- Aufgabenbezogene Dokumentation und Datenerfassung/-pflege
- Mitarbeit bei der konzeptionellen Weiterentwicklung von Beratungsprozessen
- Mitarbeit in Sonderprojekten

#### Unsere zentralen Anforderungen

- Studium der Sozialarbeit/-pädagogik, Psychologie, Soziologie oder vergleichbarer Studienabschluss
- Berufserfahrung in der beruflichen Beratung
- Anwendungskennnisse in Methoden der Gesprächsführung und Kompetenzeinschätzung
- Kenntnisse über Qualifikationsanforderungen und Entwicklungen am Arbeitsmarkt
- Anwendungskennnisse im Umgang mit relevanten Datenbanken in der Bildungsberatung und Beherrschen von Suchstrategien
- Sicherer Umgang mit MS-office-Anwendungen
- Gute Sprachkenntnisse in Englisch von Vorteil
- Kunden- und Serviceorientierung, interkulturelle Kompetenz

#### Unser Angebot

- Arbeitszeitvolumen: 35,0 - 39,0 Stunden pro Woche
- Vertragslaufzeit: Vorerst befristet zwei Jahre; ggf. mit Anschlussperspektive
- Gleitende Arbeitszeit
- Vergütung analog dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst mit Zusatzversorgung und kostenlosem Jobticket

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an

**FRAP Agentur gGmbH**  
**Gemeinnützige Gesellschaft für das Frankfurter Arbeitsmarktprogramm**  
**Geschäftsführung – Personal**  
**Vilbeler Straße 29**  
**60313 Frankfurt/Main**  
[elfriede.dirnbacher@frap-agentur.de](mailto:elfriede.dirnbacher@frap-agentur.de)

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an: Frau Elfriede Dirnbacher, Tel: 069/68097-570, Fax: 069/68097-505,  
Mail: [elfriede.dirnbacher@frap-agentur.de](mailto:elfriede.dirnbacher@frap-agentur.de)